

## CQPM Animateur(trice) d'Équipe Autonome de Production Industrielle

### Référence

MNGT-28

### Durée, rythme

13 jours

Formation en centre avec périodes en entreprise

### Diplôme / certification / attestation

CQPM (Certificat de Qualification Paritaire de la Métallurgie)

### Délai d'accès

Nous consulter

*Inscriptions possibles jusqu'à 24h avant le début de la formation*

### Prérequis

Expérience en production

### Aptitudes requises

Leadership, adaptabilité, sens de la pédagogie, aisance relationnelle, organisation, pragmatisme



L'Animateur(trice) d'Équipe agit en responsable en intégrant les aspects techniques de sa fonction et les particularités du personnel qu'il ou elle coordonne. Il ou elle comprend et explique les projets de l'entreprise. Il ou elle anime dans un esprit de prévention en suivant et en faisant suivre les consignes de sécurité et de qualité. Il ou elle est amené(e) à seconder le (la) Responsable d'Équipe, à communiquer les données de terrain pour la réalisation des tableaux de bord, à proposer des plans d'amélioration, à jouer un rôle d'interface entre l'encadrement et les opérateurs(trices) et à créer une ambiance constructive au sein de l'équipe de travail.



### OBJECTIFS

Animer techniquement une équipe de production  
Assurer le bon fonctionnement des postes de fabrication  
Contribuer à un projet d'amélioration

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation avec alternance d'apports théoriques et de mises en situations pratiques pour ancrer les apprentissages

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation en cours de formation par mises en situations, études de cas et QCM.

En fin de formation, les compétences sont évaluées par un jury à l'occasion d'une mise en situation professionnelle réelle ou reconstituée, de la présentation d'un projet (pour certains) et de l'avis de l'entreprise.

### MOYENS HUMAINS

Formateurs experts titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnels du métier, responsable de formation, direction de centre, conseillers formations, référent handicap, équipe administrative

### MOYENS TECHNIQUES

Salles de formation équipées et plateaux techniques adaptés et aménagés d'équipements spécifiques.

### ACCESSIBILITÉ

Tous nos locaux sont handi-accessibles. Consultez nos référentes handicap pour l'adaptation du parcours, des modalités pédagogiques et des moyens d'évaluation. A Limoges : Stéphanie ROCHE - PETILLOT au 05.55.30.08.08 / A Tulle et à Brive : Marie-Laure THIOLIERE au 05.55.29.57.05

## PROGRAMME

### Connaissance de l'entreprise

L'entreprise, son organisation  
Qualité, sécurité, hygiène, environnement  
Droit du travail  
La production

### Les procédures QSE applicables au secteur

S'approprier les procédures QSE  
Transmettre et expliquer les procédures  
Vérifier l'application  
Déceler et remonter les besoins en formation des collaborateurs

### Étalonnage et conformité des moyens de mesure

Inventaire des instruments disponibles  
La conformité avec les exigences de mesurage prescrites et l'état d'étalonnage d'un instrument

### Évaluer le fonctionnement des postes de son secteur

Les indicateurs-clés de bon fonctionnement du poste, du secteur  
Les critères d'évaluation du poste, du secteur  
Les fréquences de contrôle et d'évaluation  
L'enregistrement des résultats

### La gestion de production

La MSP (Maîtrise Statistique des Procédés)  
Les enregistrements à effectuer  
Les tableaux de bord : contenu, fréquence de mise à jour

### L'ordonnancement et le planning

L'organisation de la production  
Le traitement des OF

### L'affectation des ressources

Le suivi des compétences  
Le traitement de l'absentéisme et l'affectation des effectifs aux postes

### L'intégration et la formation des membres de l'équipe

L'intégration des nouveaux embauché(e)s et des intérimaires : procédures, documents,...  
La formation des collaborateurs(trices)

### Le contrat client fournisseur avec les services support

Identifier les besoins en services supports  
Les relations client-fournisseur internes

### L'identification des dysfonctionnements techniques ou organisationnels

Identifier les dysfonctionnements  
Les outils d'analyse des dysfonctionnements  
Les outils de choix des solutions et l'argumentation vis-à-vis du responsable

### La communication avec sa hiérarchie et les membres de son équipe selon le système de management

La sélection des informations pertinentes  
La communication amont, aval, horizontale et l'utilisation des indicateurs et des tableaux de bord

### La conduite des actions correctives

Intégrer les éléments contextuels de l'action demandée  
L'information de l'équipe : expliquer les attendus  
Le pilotage de la mise en place  
L'analyse des effets par rapport aux objectifs  
L'alerte en cas de dérive ou de non-atteinte des objectifs



### INDICATEURS DE RÉSULTATS

calculés sur la période  
- 2022

Taux de satisfaction des apprenants

**92%**

Taux de réussite

**100%**

### Passerelles et poursuite d'études

Cycle Responsable d'Équipe

### Tarif HT inter

4 368 € hors frais de certification

### Tarif HT intra

Nous consulter



Pôle Formation UIMM  
Site de Limoges - Say  
9 rue JB Say - Zone Magré Romanet  
87000 Limoges  
05.55.30.08.08  
accueil@formations-industrieslimousin.fr  
www.formations-industrieslimousin.fr

**UIMM**

PÔLE FORMATION  
Limousin

LA FABRIQUE  
DE L'AVENIR



Pôle Formation UIMM  
Site de Brive  
11 rue André Fabry  
19100 Brive-la-Gaillarde  
05.55.30.08.08  
accueil@formations-industrieslimousin.fr  
www.formations-industrieslimousin.fr